

媒体資料

2023年4月号(3月8日発売)より
『月刊総務』は、戦略総務をより強力に
サポートするメディアへと、
生まれ変わりました。

すべての
総務パーソンの
心に、火を。

月刊 総務
GEKOKAN
SOMU

1

JANUARY 2025
No.755

読者の幸福が企業を強くする
【別冊】
ウェルビーイングを
実現する
オフィスづくりの
秘訣



【特集】

総務の未来予想図

【第2特集】

押さえておくべき採用トレンド2025

月刊総務 オンライン
<https://www.g-soumu.com/>

『月刊総務』とは

『月刊総務』は、経営・実務情報から先進事例まで「戦略総務」のための日本で唯一の総務専門誌です。

1963年に創刊した『月刊総務』は、総務・人事に特化した情報をお届けする、日本唯一の総務専門誌です。
企業を取り巻く環境や、働くということの価値観が大きく転換している今、総務部門はより一層難しいかじ取りが求められています。
『月刊総務』は「最新動向」「先進事例」「実務ノウハウ」を押さえた誌面づくりで、戦略総務のみなさまをサポートします。

【Feature1】話題のテーマをしっかりチェック

業務改善、働き方改革、社外・社内コミュニケーション活性化、SDGs、BCP、ABW、健康経営等、
総務部門が取り組むべき課題をピックアップ。
最新事例も満載

【Feature2】管理部門の最新トピックス

労務管理、採用、CSR、ICT、防災、健康管理、広報等、
業務に直結する最新トピックについて専門家が執筆

【Feature3】総務を取り巻く「今」を知る

企業や業界のトップが語る「ヒーローインタビュー」、
優れた管理部門の取り組みに迫る「総務の現場から」等、
連載企画も充実

媒体概要

創刊／1963年

発売日／毎月8日

版型／A4変形 全68ページ

定価／1,100円(税込)

印刷部数／12,000部

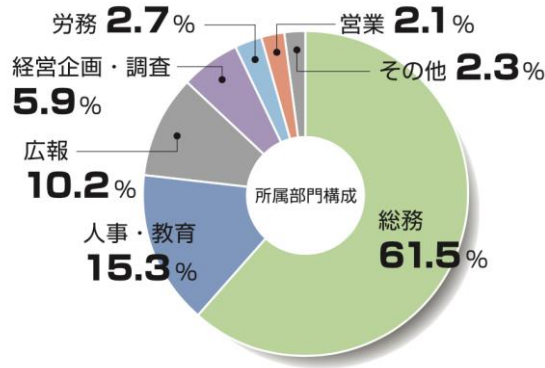


媒体属性

『月刊総務』は、総務専門誌ならではの強みを生かし、明確なターゲット「総務部門」に向けて、ビジネスに関するあらゆるジャンルの情報をダイレクトに発信できる媒体です。

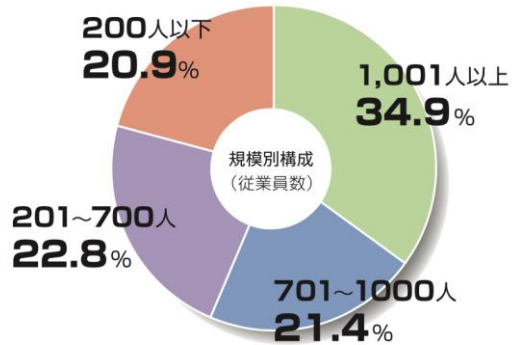
所属部門構成

総務を中心に経営中枢が購読



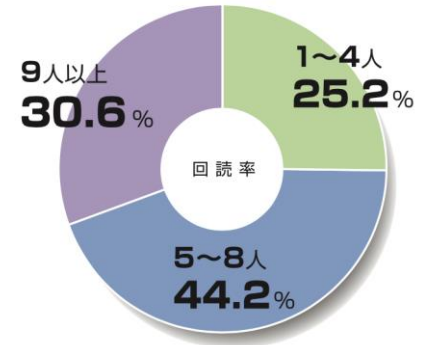
規模別構成

大手・中堅企業が50%以上



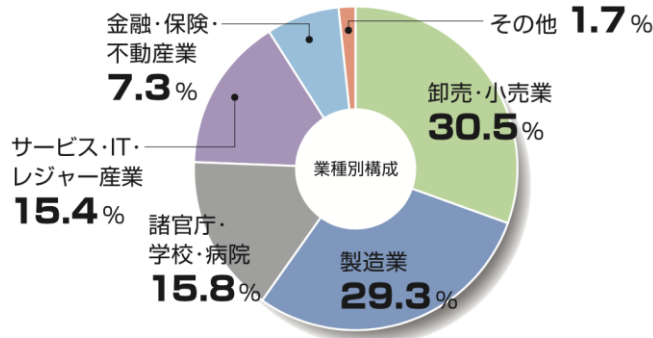
回読率

1社に1冊、回読率は5~9人以上が7割



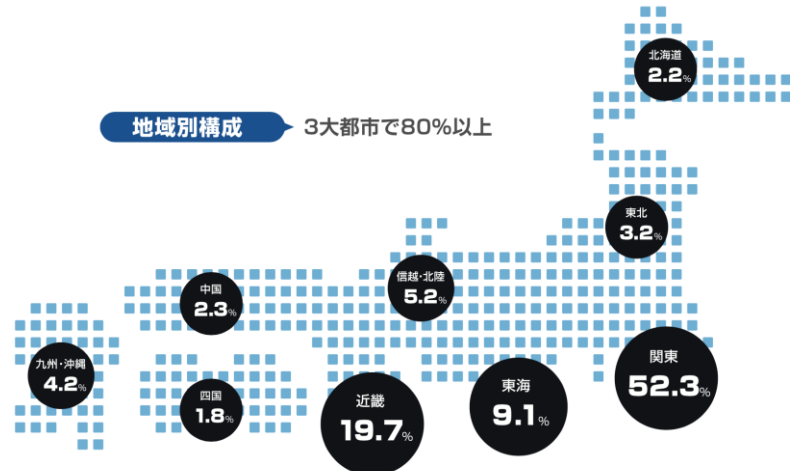
業種別構成

業種を問わず読まれている専門誌



地域別構成

3大都市で80%以上



広告掲載料金／広告サイズ

位置	印刷	スペース	料金(円・税抜)	原稿サイズ 天地×左右	断裁・枠付	注意事項	トジ部分
表 2	オフ4色	1P	550,000	280×210	断ち切り		右側
表 3	〃	〃	460,000	280×210	〃		左側
表 4	〃	〃	660,000	255×190	天・左側のみ		右側
表2対向	〃	〃	490,000	280×210	断ち切り	断ち切り原稿の場合、 マーク・社名・写真な ど欠けてはならない 部分は、仕上がりより 10mm以上内側に納 めて下さい。	左側
前付(特集頁より前)	〃	〃	390,000	280×210	〃		
中付	〃	〃	380,000	280×210	〃		
表2見開き	〃	2P	880,000	280×420	〃		
センター見開き	〃	〃	780,000	280×420	〃		
見開き2頁	〃	〃	680,000	280×420	〃		
記事中	〃	1/3P	110,000	250× 58	枠付き		
記事広告(編集タイアップ)	〃	2P	900,000	280×420	断ち切り		

※センタートジ部分左右10mmずつには、文字を入れないで下さい。

※記事広告のデザイン・内容・ページ数等は、別途ご相談に応じます。

※記事広告は原稿制作代・デザイン制作代を含みます。写真撮影が必要な場合は、撮影代は別途かかります。

ご掲載要項

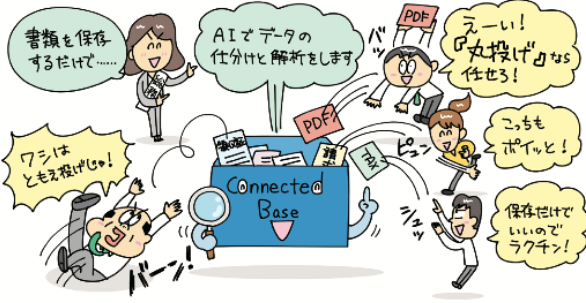
● 広告申し込み期限：掲載号の前々月20日まで ● 原稿締め切り期限：掲載号発売日の前月15日まで ● 連続掲載：多回数掲載割引あり

フォーマット型広告「今月のイイネ！」

●掲載例

今月のイイネ！

丸投げするだけで完結する「Connected Base」



書類を保存するだけで……

AIでデータの仕分けと解析をします

PDF

えーい！丸投げがな仕せろ！

ワシはともえ投げじゃ！

これもポイント！

保存だけでいいのでラクチン！

Connected Base

自動でデータを取得・分類。電子帳簿保存はお任せあれ

ペーパレスにしたのはいいけれど、データが散らばってちっとも効率化されない……。真のDXは収集したデータを活用して初めて成立します。活用するためには、収集したデータの仕分けと解析が欠かせません。「えっ、じゃあ結局は総務が人手を割いて整理しなければいけないの」とガッカリするのはちょっとお待ちください。実は、全て丸投げできるサービスがあるのです。それが株式会社YOZBOSHIが開発した「Connected Base（コネクテッドベース）」です。「どんなに便利なサービスでも、最初の電子化は人がやらなければならない」という世の中に流通するシステムの弱みに気付いた同社。電子化したい書類の読み取りも分類も全部丸投げできるサービスがあったら、自社だけでなく全ての企業が助かるだろうと確信したところから、Connected Baseの開発が始まりました。

Connected Baseは、Google Drive、Box、Share Point、One Drive、Microsoft Teamsなどバラバラなファイルから自動でデータを取得した上で、分類、書き起こしをします。読み取りには特許申請中のカスタムAIテクノロジーを用い、書類や言語など多様な要件を柔軟に取り込んで、まるで人間が確認するような高精度の解析を実現します。どんどんファイルを放り込むだけで、あっという間にデジタルデータが出来上がり。もちろん電子帳簿保存法の検索要件・保存要件も満たし、法令遵守と業務の効率化というストレスから総務を解放してくれるのです。導入の際には、企業のビジネス環境に合わせて丁寧にカスタマイズされたAI解析が提供されます。

もしあなたの会社が紙文化からの移行やデータ処理に悩んでいるのなら、Connected Baseのトライアルが突破口になるかもしれません。

お問い合わせ先
株式会社YOZBOSHI
https://connected-base.jp/
TEL: 03-4530-9958
Mail: sales@yozboshi.co.jp



イラスト/つばい ひろき

【記事位置】 2025 1 月号掲載 59

ベースデザインを統一した、記事型スタイルの広告です。

- メインカットにイラストを使用し、貴社商品やサービスの特長を訴求します。
- 特にアピールしたいポイントは本文中で文字の色を変え強調します。
- ニュースリリース、パンフレット等の資料、紹介する商品やサービスの画像データをご用意ください。いただいた資料をもとに制作いたします（取材は行いません）。
- 掲載は毎月1社限定となります。
- 広告の掲載位置は「第2特集」の最終ページ対向（59ページ）になります。
- 同商品（サービス）の継続掲載はできません。
- 文字の大きさや色、書体、文章表現などは「月刊総務」の表記マニュアルに準じます。
- 掲載には審査がありますのでご了承ください。

●掲載料金（4C1P）

特別価格 **¥100,000**（制作費込、消費税別）

※デザインは変更になる場合があります。

掲載例

今月の👍イイネ!

豊富なメニュー展開がうれしい対面式弁当販売「杜食DELL」



社員を支えるおいしい食事、運用は一括お任せ

ランチタイムは憩いの時間であり、活力の面です。社員食堂は、社員の満足度が向上しやすい福利厚生の一つとして、リモートとハイブリッドワークが普及し、出勤率が100%ではなくなった今、社員食堂の意義を見直し、企業も増えています。健康経営や働き方改革を推進しながら外部に運営を委託する選択策もあります。

ワオ株式会社「杜食DELL」は、対面式の弁当販売サービスです。最大の強みは、多様なお店の商品を提供すること。毎日8〜10ブランド、30種類の中から和洋中・エスニック・ヘルシー系などのメニューを選ぶことが可能。飽きさせない豊富なバリエーションは、累計8000万食を突破した実績に基づき、ためめ商品開発によりアップデートされています。決済は現金のほか、クレジットカード、QRコードといったキャッシュレスにも対応。全ブランドへの定期的な衛生検査の実施など、安全管理も徹底されています。

最初から複数の店が入っているのが業者を選定する手間

お問い合わせ先
ワオ株式会社
Tel: 03-5414-5085
Mail: info@wao-cs.com
https://www.dushokudel.com/contactform



今月の👍イイネ!

人事労務管理のスマートサービス「WelcomeHR」



スマホでサクサク「初めてのペーパーレス」を実現

人社から退社まで、人事労務の業務は多岐にわたります。その全てを紙で管理するのは、あまりにも非効率ではないでしょうか。ワークスタイルテック株式会社の「WelcomeHR」は、労務管理に特化したクラウドサービスです。たとえば入社手続きを紙で行う場合、契約書から内定通知、契約書の印刷、郵送、記入など、実に14ものステップが最低限必要になります。

一方、「WelcomeHR」なら、たった3ステップ、「人事労務担当者が入社情報・契約書の提出を依頼」「従業員がスマホ・PCで入力」「人事労務担当者で確認」で手続きが完了します。最短3分で入社に必要な情報を取得できるので、即日入社も可能なんです。さらに、多店舗企業が求める機能が網羅されているといえるでしょう。サービス開始以来、さまざまな業界・規模・雇用形態の企業が導入しており、利用店舗数は2万6000店、アカウント数は70万人を突破しました。これは大企業に劣らない理由、大きく3つあります。

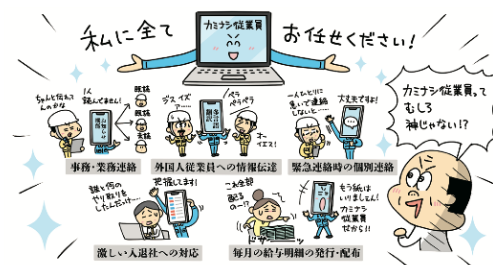
まず、業界標準であること。アカカルテシステムを採用しており、労働管理、給与明細、年末調整、社会保険のデータから必要な項目に絞って印刷・送付ができるので、無駄がありません。2つ目は、誰でも簡単に操作ができること。業務の難関は一切なく、店舗ではスマホから直感的にサクサク決められる好評です。3つ目は、サポート体制が充実していること。専任の担当者が2人つき、カスタマイズを含む初期設定からご対応させていただきます。運用開始後の困りごとも手厚いフォローで即時解決。システムの改善要望はスピード感を持って反映されます。煩わしい作業工程から解放される「初めてのペーパーレス」、実はこんなに簡単にこなすのです。

お問い合わせ先
ワークスタイルテック株式会社
Mail: info@workstyletech.jp
https://workstyletech.com/



今月の👍イイネ!

現場の悩みをまるっと解決「カミナシ従業員」



業務連絡も書類のやりとりもこれ一つの従業員管理システム

報造業やサービス業などの現場では、人手不足を背景に人材の多様化が進んでいます。正社員以外にもパートタイマー、アルバイト、外国人従業員が、重要な働き手となってきています。その一方で、多様化による従業員管理の難しさも顕在化しています。入退社対応や給与明細配布、日常の業務連絡において、「メールアドレスを持っていない」「勤務時間がバラバラ」「日本語だけでは意思疎通が難しい」ため、「伝わらない」「スムーズにやり取りができない」といった問題が起きているのです。こうした日々の悩みをまるっと解決してくれるサービスが、「カミナシ従業員」です。会社と従業員間に発生する情報共有や書類のやり取りをデジタル化して、一つにまとめるシステムで、これ一つで業務連絡も書類のやり取りも外国人従業員の生活サポートも、全て完結します。

具体的な機能は「お知らせ機能」「チャット機能」「給与明細配布機能」「お知らせ機能」「チャット機能」「給与明細配布機能」。「お知らせ機能」では、業務連絡や社内報などを全従業員に一括で送信可能。誰が読んでいないの

かがわかる「既読管理」もできます。「チャット機能」では、作成したグループ内の従業員同士でリアルタイムにやり取りが可能です。また、大きな特徴は、全ての情報を13言語に自動翻訳し伝えること。外国人従業員も自身の理解しやすさで対面で情報をやり取りできるので、意思疎通がしやすくなります。今後外国人従業員が増えれば安心です。さらに「お知らせ機能」に、A)を活用し文章を翻訳しやすさ形式にする「A)既読確認」も搭載予定です。入社から退職まで全ての人材が安心して働ける環境を提供するカミナシ従業員、業界を問わず広く支持される理由に納得です。○※11月中旬提供予定

お問い合わせ先
株式会社カミナシ
Mail: info@kamimashi.com
サービスサイト: https://kamimashi.jp/

